

Merkblatt Vermietung

Kosten

Ist der Veranstalter Mitglied des TCN beträgt die Miete für einen Tag (eine Veranstaltung) 180 €, bei Fremdvermietung 250 €. Zudem ist eine Kautionshöhe von 50 € zu stellen. Die Kautionshöhe wird mit möglichen Schäden und /oder starken Verschmutzungen verrechnet oder nach Ende der Veranstaltung bei der Schlüsselrückgabe erstattet.

Der Mietpreis und die Kautionshöhe sind im Voraus – spätestens am Tag der Schlüsselübergabe – an den Verein zu leisten.

Werden Getränke aus dem Bestand des Vereins ausgeschenkt, gelten die Preise der Getränkekarte. Für entnommenes Kaminholz wird eine Pauschale von 10 € fällig. Die Abrechnung erfolgt mit dem/der WAS-Beauftragten.

Schlüssel

Die Schlüsselübergabe erfolgt nach Absprache mit dem/der WAS-Beauftragten, ebenso die Rückgabe. Mit dem Schlüssel können die Wirtschaftsräume und die Thekenschlösser geöffnet werden.

Allgemein

In der Zeit zwischen der Schlüsselübergabe und der Veranstaltung, bzw. der Veranstaltung und der Schlüsselrückgabe ist darauf zu achten, dass in Abwesenheit die Rollläden im Clubheim geschlossen sind und die Eingangstür verschlossen ist. Der Mieter hat darauf zu achten, dass das Clubhaus pfleglich genutzt wird. Für aufgetretene Schäden gilt das Verursacherprinzip.

Außenanlage

Die Terrasse kann mitbenutzt werden. Es ist darauf zu achten, dass vor einem Regenschauer die Kissen weggeräumt werden und die Jalousie eingefahren wird. Die Stühle sind zu stapeln und unter das Vordach zu stellen (gilt auch am Ende der Veranstaltung). Auch die Tennisplätze können in der Sommersaison gegen eine Gastgebühr (5 € pro Gast) benutzt werden. Unsere Platzordnung gilt auch hier.

Sauberkeit

Bei der Schlüsselübergabe sind die Sauberkeit des Clubheimes und die Unversehrtheit des Mobiliars zu kontrollieren. Nach Ende der Veranstaltung sind alle Wirtschaftsräume und die Terrasse besenrein zu säubern. Beschädigte Geräte und Mobiliar werden auf Kosten des Mieters repariert oder ersetzt.

Mülltrennung

In der Küche befinden sich 2 Mülleimer, einer für Kunststoff- bzw. Glasabfälle und der andere für Restmüll. Links vor dem Kühlraum steht ein weiterer Müllbehälter für Papier und Pappe. In den Mülleimern sind Säcke ausgelegt. Diese sind in der grünen bzw. der grauen Mülltonne zu entsorgen. Die graue Tonne gilt für Restmüll und eine grüne Tonne für Kunststoff bzw. Glas. Eine grüne Tonne (siehe Aufschrift) gilt für Papier und Pappe. Der Schlüssel für die graue Tonne befindet sich am Schlüsselbrett in der Küche.

Reinigung

Alle benutzten elektrischen Küchengeräte sind zu putzen. Geschirr, Besteck und Gläser sind zu spülen, abzutrocknen und aufzuräumen. Die Arbeitsflächen in der Küche und Theke sowie die Tische im Gastraum sind feucht aufzuwischen und der Boden besenrein zu säubern. Putzmittel stellt der Verein. Die vom Verein benutzten Tischdecken und Geschirrhandtücher sind zu reinigen.

Kamin

Der offene Kamin wird in der Regel aschefrei übergeben. Kaminholz kann vom Verein gegen eine Gebühr von 10 € bezogen werden und wird vom Kautionspreis einbehalten.

Haftung

Als Mieter/-in des Clubheimes bin ich hiermit darüber informiert, dass der Verein für Gäste, die keine Vereinsmitglieder sind, keine Haftung übernimmt. Das gilt für Schäden jeglicher Art, also für Personen- und Sachschäden gleichermaßen. Alle Personen, die nicht Mitglieder des TCN sind, betreten das Vereinsgelände auf eigene Gefahr.

Kontaktpersonen

vermietungen@gmail.com

stv. Vorsitzender Michael Rupp Tel. 07146 821040



Vertrag Anmietung des Clubhauses des TCN

Tag der Anmietung: _____

Name und Adresse des Mieters, Telefon, Mailadresse

| |
|--|
| |
| |
| |
| |

Einverständniserklärung

Ich/wir haben vom Merkblatt zum Mietvertrag Kenntnis genommen und akzeptieren die Vereinbarung

Datum

Unterschrift

Schlüsselübergabe/Mietzahlung

Der Schlüssel für das Clubheim wurde übergeben. Der TCN bestätigt den Erhalt der Mietzahlung plus Kautions in Höhe von 250 Euro bzw. 400 Euro.

Für Vereinsmitglieder 180 Euro bzw. 330 Euro.

Datum

Unterschrift

Schlüsselerückgabe/Kautions

Der TCN bestätigt die Rückgabe des Schlüssels vom Mieter und die Rückgabe der Kautions an den Mieter in Höhe von 150 Euro. Ggf. hier anderen Betrag einsetzen.

Datum

Unterschrift